



**MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA  
DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO (F.O.I.A.)**

Pag. 1 di 1

rev. 1  
del 30/05/2022

Al Responsabile per la Trasparenza [trasparenza@praticaonlus.it](mailto:trasparenza@praticaonlus.it)

**Oggetto: Richiesta di accesso a documenti/dati/informazioni inerenti all'attività amministrativa**  
(art. 5, comma 2 e seguenti del D. Lgs. n. 33/2013).

Il sottoscritto ..... nato a ..... il.....  
residente in ..... (Provincia) ..... via .....  
n° ..... C.A.P..... e-mail ..... Tel. ....  
PEC .....

**CHIEDE**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2 e seguenti del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016, di esercitare il diritto di accesso sui seguenti documenti/dati o informazioni. Si precisa che ai sensi dell'art. 2 bis, comma terzo, D. Lgs. 33/13 l'obbligo di consentire l'accesso ai dati da parte di PRATICA, quale ente di diritto privato, è limitato ai dati e ai documenti inerenti all'attività di pubblico interesse disciplinata dal diritto nazionale o dell'Unione europea. (Il richiedente deve indicare gli estremi del documento/dati/informazioni oggetto della richiesta, ovvero gli elementi che ne consentano l'individuazione).

Descrizione del contenuto: .....  
Autore del documento / Titolare del dato / Fonte dell'informazione .....  
Eventuale destinatario: .....Data: .....

**DATI OBBLIGATORI:**

A tal fine dichiara di:

- prenderne visione;
- ottenerne copia semplice in formato .....  
(specificare se elettronico, con invio tramite posta elettronica, cartaceo, su compact disk).
- Indirizzo per le comunicazioni (specificare se mail, fax o PEC) .....

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che:

- come stabilito dall'art. 5, comma 5 del D. Lgs. n. 33/2013, modificato dal D. Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016, qualora PRATICA, alla quale è indirizzata la presente richiesta, dovesse individuare dei contro-interessati ex art. 5 bis, comma 2 del medesimo D.Lgs; è tenuta a dare comunicazione agli stessi, mediante invio di copia della presente istanza;
- qualora venga effettuata la sopra citata comunicazione il termine di conclusione del presente procedimento di accesso è sospeso fino all'eventuale opposizione del contro-interessato e comunque non oltre 10 giorni;
- a norma dell'art. 5, comma 4 del D.Lgs. n. 33/2013, il rilascio di dati in formato elettronico è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato da PRATICA per la produzione su supporti materiali.

Luogo e data ..... Firma del richiedente .....

N.B. All'istanza occorre allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Con la presente richiesta esprimo il consenso al trattamento dati (Ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs n. 196/2003, come modificata dal GDPR, Regolamento Europeo sulla Privacy e dal D.Lgs.101/18) e dichiaro di aver preso visione dell'informativa contenuta nel Regolamento di Accesso Civico.